

Žalec, 6.12.2022

VABILO

SPOT svetovanje Savinjska vas vabi na **brezplačno delavnico** z naslovom

POSLOVNI PROTOKOL, SE ZNAMO OBNAŠATI?

ki bo v **sredo, 14. decembra 2022 med 13:00 in 15.30 uro**

v prostorih UPI, Ljudske univerze Žalec, Ulica Ivanke Uranjek 6, Žalec,
predavalnica 9.

Čeprav nekateri nepremišljeno trdijo, da lahko vljudnostna pravila in knjige o lepem vedenju kot staro kramo zmečemo v smeti, praksa vsak dan na vseh področjih našega življenja dokazuje, da ljudje potrebujemo določena pravila vedenja, pravila v komunikaciji s partnerjem, otroki, s kolegi, pa na delovnem mestu in s poslovnimi partnerji, strankami.

Potrebujemo pravila komunikacije z drugimi ljudmi. Ta zunanja podoba našega vedenja pa nam včasih povzroča težave.

Pravila lepega vedenja so obstajala in bodo tudi v prihodnosti, seveda pa so odraz določenega časa, razmerij moči ter oblasti in socialne strukture.

Sodobna pravila so izoblikovana v tej smeri, da nam pomagajo pri povezovanju, da krepijo medsebojno razumevanje, strpnost, obzirnost do drugih in drugačnosti, vzpodbujajo nas k pripravljenosti, da pomagamo drug drugemu, vedno manj nas utesnjujejo, upoštevajo tudi generacijske razlike, so sprejemljiva, hkrati pa niso dogmatična.

To pa je že kar cel niz elementov, ki nam omogočajo prijetno počutje v vsakodnevnikih situacijah od jutra do večera.

Prav je, da jih dobro poznamo, saj nam omogočajo, da se bomo bolj samozavestno in odločno znašli v različnih poslovnih situacijah, to pa lahko pripomore k še boljšemu poslovnemu uspehu in še večji odličnosti in seveda prijetnejšemu sobivanju.

PROGRAM

- pravila sodobnega evropskega bontona (**novosti** v poslovnem svetu, odnos moški, ženska, zasebno življenje, vrača se romantika,...)
- **preprosta formula s katero si vedno lahko pomagamo, v kulturi vedenja, v bontonu, če smo v dilemi, zadregi, tako zasebno kot poslovno**

- čas je dragocen, še vedno velja, da je točnost vljudnost kraljev, (kakšne zamude so še sprejemljive, kakšne zapovedi nam prinašajo družabni dogodki, sestanki, konference, zasebna druženja,...)
- nekaj nasvetov glede delovnega bontona, vljudno vedenje udeležencev v delovnem okolju
- **sprejem poslovnih partnerjev, gostov, strank, dobrodošlica, kako postopamo, ko smo sami v vlogi gostov**
- **desno pravilo in pravilo bližine**
- vstopanja v prostore, dvigala, hoja po stopnicah,
- pravilen odnos do tajnice, poslovne sekretarke, do sodelavcev
- kaj je dobro vedeti o komunikaciji s podrejenimi in seveda nadrejenimi
- kje nam bonton postavlja meje v komuniciranju s strankami, poslovnimi partnerji, kaj storiti če ga polomimo
- **kaj nam prinašajo posebnosti poklica v smislu prave komunikacije**
- neverbalno komuniciranje, govorica telesa, nasmejan ali zlovoljen obraz
- predstavljanje, naslavljanje
- rokovanje, kdo komu prvi ponudi roko, kakšen je pravilen stisk roke
- tikanje ali vikanje
- pozdravljanje, pravica ali dolžnost
- nikoli več ne bomo imeli druge priložnosti, da naredimo prvi vtis
- imena in nazivi, kdaj gospe in kdaj gospodične
- **olikan poslovni sestanek**, (nekaj nasvetov za dobro izpeljan sestanek, razgovor, predstavitev sodelavcev, kako pravočasno zaključiti, kdo lahko vstopa v prostor, ko sestanek že poteka,...)
- pitje kave na sestankih ni družabni obred, postrežba med sestanki in srečanji
- kdaj in kako izročamo **poslovne vizitke**, kakšne so pravilno oblikovane službene vizitke, čemu je namenjena prazna hrbtina stran
- upoštevanje prednostnega vrstnega reda in poznavanje pravil (koga prej pozdraviti, komu prej ponuditi roko, sedežni red in posedanje na sestankih,...)
- **uporaba stacionarnih in prenosnih telefonov**
- kam prilepiti žvečilni gumi, nekaj nasvetov za kadilce, prisluhnejo pa lahko tudi nekadilci
- **je vedenje pri mizi res tako pomembno**
- delovni zajtrki, poslovna kosila in večerje, (vse kar je potrebno vedeti, če želimo dobro izpeljati poslovno kosilo ali večerjo, pravilna uporaba pribora, kdo pri obroku prvi začne jesti in kdo zaključi, kdaj povedati zdravico ali zahvalo, koliko časa traja poslovni obrok, kako pojesti posamezne jedi
- pokušanje vina in vinski snobizem, zakaj s penino ne trkamo, zobotrebcu so stvar preteklosti, romantična večerja v dvoje,...)
- sprejemi, banketi in drugi svečani dogodki
- **kultura oblačenja**, hiter pregled
- pravilno sedenje za gospo in gospoda, kam s torbicami in poslovnimi torbami

- pisna komunikacija, načela uspešnega sporočanja, vabila, izrekanje sožalja,...
- elektronska komunikacija, elektronska pošta, internet, netiketa, srečanja na daljavo
- kultura poslovnega in osebnega obdarovanja, kdaj darilo predati, logotipi,...

ZAKAJ NA DELAVNICO?

Ker boste osvežili poznavanje poslovnega protokola in pravil bontona, na najvišjem nivoju. Zajeli bomo vse novosti sodobnega bontona in kulture vedenja. Dotaknili se bomo tudi vsega tistega, kar potrebujemo v našem zasebnem življenju z našimi najbližjimi, prijatelji in znanci.

Poseben poudarek bo na primerih iz prakse, morebitnim dilemam v katerih se kot ljudje, ki smo vpeti v različne delovne procese in različne življenjske situacije, še prehitro znajdemo.

PREDAVATELJICA



Bojana Košnik Čuk, univerzitetna diplomirana geografinja in profesorica zgodovine, ki jo je pot zanesla v protokolarne vode in je službovala kot namestnica vodje Diplomatskega protokola in vršilka dolžnosti vodje Diplomatskega protokola na Ministrstvu za zunanje zadeve RS, vodja Protokola (svetovalka vlade) v Službi Vlade RS za evropske zadeve, direktorica za protokol, gostinstvo in turizem – svetovalka vlade v Vladi republike Slovenije – Servis za protokolarne storitve Brdo, vodja Protokola mesta Ljubljana v kabinetu županje, vodja Službe za protokol na Ministrstvu za obrambo RS. Izpopolnjevala se je na slovenskem veleposlaništvu v

Bernu leta 1996 (pri ambasadorju, nekdanjemu šefu Državnega protokola RS gospodu Željku Jegliču), na Ministrstvu za zunanje zadeve Švicarske konfederacije v Bernu, učni delavnici Izvirnost, estetika in promocijska vrednost protokolarnih daril, Portorož, 1996 (prof. dr. Janez Bogataj) ...

Samostojna predavanja in delavnice o diplomatskem, poslovnem protokolu in kulturi vedenja izvaja na posameznih ministrstvih in drugih državnih institucijah, številnih podjetjih, šolah, v zadnjem času tudi v tujini, predvsem v Italiji in Hrvaški.

Je avtorica knjige 24 ur poslovnega bontona, ki je bila prodana v 3000 izvodih.

PRIJAVE

Delavnico organizira Razvojna agencija Savinja in je za **udeležence brezplačna**. Mesta so omejena, zato je **obvezna prijava na [povezavi](#)**, najkasneje do torika, **13.12.2022 oz. do zapolnitve mest**.

Projekt je sofinanciran s pomočjo Evropskega sklada za regionalni razvoj, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo ter SPIRIT Slovenija, javna agencija

Za dodatne informacije smo vam na voljo na tel. 041 308 763 ali e-naslov damjana.omerzu@ra-savinja.si .

Vabljeni in lepo pozdravljeni.

Damjana Omerzu
Svetovalka SPOT svetovanje Savinjska

Stojan Praprotnik
Direktor RA Savinja

Projekt je sofinanciran s pomočjo Evropskega sklada za regionalni razvoj, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo ter SPIRIT Slovenija, javna agencija